



## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

### ว่าด้วยธรรมาภิบาล

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยธรรมาภิบาล เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา และบุคลากรต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“บุคลากรของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกประเภท พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“ธรรมาภิบาล” หมายความว่า การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักประสิทธิผล ประสิทธิภาพ หลักความรับผิดชอบ ถูกตรวจสอบได้ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม และหลักนิติธรรม

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

กรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย เป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

ข้อ ๖ ให้ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

ข้อ ๗ ให้มีระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและขจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

## หมวด ๒ ธรรมาภิบาล

ข้อ ๘ ธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) หลักประสิทธิภาพ หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และบังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ทั้งนี้ ต้องมีการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวก และลดภาระค่าใช้จ่ายตลอดจนยกเลิกภารกิจ

(๒) หลักประสิทธิภาพ หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการวางแผนเป้าหมายการปฏิบัติงานที่ชัดเจน สร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

(๓) หลักการตอบสนอง หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวังของผู้รับบริการได้อย่างเหมาะสม

(๔) หลักการรับผิดชอบ สามารถตรวจสอบได้ หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องตอบคำถาม และชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย รวมทั้งมีการจัดวางระบบการรายงานความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายกำหนดไว้ต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและการให้คุณให้โทษ ตลอดจนมีการจัด การแก้ไข หรือบรรเทาปัญหา และผลกระทบใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๕) หลักโปร่งใสเปิดเผย หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ ตลอดจนวางระบบให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าว เป็นไปโดยง่าย

(๖) หลักนิติธรรม หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพ

(๗) หลักความเสมอภาค หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยก ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล เศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม และอื่น ๆ อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงโอกาสความเท่าเทียมกันของการเข้าถึงบริการ สาธารณะด้วย

(๘) หลักการมีส่วนร่วม หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา ทั้งนี้ ต้องมีความพยายามในการแสวงหาฉันทามติ หรือข้อตกลงร่วมกัน

(๙) หลักการกระจายอำนาจ หมายถึง ในการปฏิบัติราชการควรมีการมอบอำนาจและกระจาย ความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

(๑๐) หลักคุณธรรมจริยธรรม หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม รวมทั้งยึดมั่นประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

### หมวด ๓

#### คณะกรรมการ

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

### ส่วนที่ ๑

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนสองคน ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ เป็นกรรมการ

ก. คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบตาม (๒) กำหนด ดังนี้

(๑) เป็นบุคคลมีความเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

(๒) เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านการเงิน การบัญชี หรือด้านการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

(๓) เป็นผู้มีความเข้าใจในภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นผู้สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็นและรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

ข. ลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการตรวจสอบตาม (๒) กำหนด ดังนี้

- (๑) ไม่เป็นผู้บริหาร หรือบุคลากรในมหาวิทยาลัย
- (๒) ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ
- (๓) ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรส ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย
- (๔) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งบุคคลใดเป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือกระทำโดยประมาท
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ขาดคุณสมบัติของกรรมการในประเภทนั้น ๆ

กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้ดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการ พ้นจากตำแหน่งครบตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่

ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการ ภายในเก้าสิบวันนับแต่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทฤษฎีของหน่วยงานของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส

(๓) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๔) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

(๕) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๖) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้บริหารตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้

(๘) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

(๙) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

(๑๐) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายใน และศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานตรวจสอบภายใน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑๑) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือบุคคลใดเพื่อปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๒) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

## ส่วนที่ ๒

### คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้เรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมตามข้อบังคับนี้ โดยมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้เรียนต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบแผนงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๒) กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล รวมทั้งมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้เรียน มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการข้อร้องเรียนตามข้อกำหนดในข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม

(๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม ที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๕) กำกับดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้

(๖) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของมหาวิทยาลัย

(๗) รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันก่อนสิ้นปีงบประมาณ

(๘) นำข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยมากำหนดแนวทางเพื่อทบทวนและเสนอปรับปรุงนโยบายด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานหรือบุคคลใด เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรม หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

### ส่วนที่ ๓

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จำนวนสี่คน ที่มหาวิทยาลัยเสนอ เป็นกรรมการ

(๓) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ  
อธิการบดีอาจเสนอแต่งตั้งบุคคลใดที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกินสองวาระ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือกระทำโดยประมาท

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ขาดคุณสมบัติของกรรมการในประเภทนั้น ๆ

กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่ภายในหกสิบวันนับถัดจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการ พ้นจากตำแหน่งครบตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่

ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการ ภายในเก้าสิบวันนับแต่ครบตามวาระ

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย วิถีการ และระยะเวลาการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
  - (๒) กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ตามพันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย
  - (๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
  - (๔) กำกับดูแลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
  - (๕) ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
  - (๖) รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันก่อนสิ้นปีงบประมาณ
  - (๗) นำข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยมากำหนดนโยบาย และวิถีการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
  - (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือบุคคลใด เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่
  - (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
- ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

#### หมวด ๔

#### การประชุมของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๘ การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

การประชุมทุกครั้งต้องมีประธานอยู่ในการประชุม กรณีประธานไม่อยู่หรือไม่มีประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในครั้งนั้น

ในการประชุมถ้ามีการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะ กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมพิจารณาในเรื่องนั้น

มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๕  
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับมีผลบังคับใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก



(นिरุทธ เกตุสิริ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี