



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนประสบการณ์ในระบบคลังหน่วยกิต  
พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

โดยเป็นการสมควรให้มีประกาศเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนประสบการณ์ในระบบคลังหน่วยกิต อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๖ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖ และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนประสบการณ์ในระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้กับผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต เท่านั้น

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สถาบันการศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศนี้

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาภายใต้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใด รูปแบบหนึ่งในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำนาระหว่างการศึกษา

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้ศึกษามาแล้ว หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือประสบการณ์ทำงาน ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันหรือสูงกว่าโดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้ในที่ทำงานระหว่างการศึกษา มาขอเทียบกับเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่ามีความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคล พร้อมทั้งมีหลักฐานแสดงได้ว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด ในรายวิชาหรือชุดวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือประสงค์จะศึกษา ซึ่งควรได้รับการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มี และไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะมาก่อนแล้ว

ข้อ ๕ การเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต มี ๒ วิธี ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียน

(๒) การเทียบโอนประสบการณ์

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่ได้รับรองจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่จะเทียบโอนเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา ชุดวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิตที่รับโอน และต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าตัวอักษร C หรือแต่มีระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) กรณีเทียบโอนรายวิชาที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือจากต่างสถาบันการศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณเป็นคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้บันทึกผลการเรียนเป็น "P" ในช่องระดับคะแนน

ข้อ ๗ การเทียบโอนประสบการณ์ เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผู้เรียนขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้จากงานหรือประสบการณ์การทำงานหรือความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ตามรายวิชา และต้องมีหลักฐานที่เชื่อถือได้มาแสดงว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอน โดยต้องแสดงหลักฐานที่สามารถใช้เทียบโอนได้ ดังต่อไปนี้

(ก) ผลการทดสอบ จากการทดสอบมาตรฐานที่จัดโดยหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับทั่วไปมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอน

(ข) ผลการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน อาจเป็นการสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ หรือหลายอย่างรวมกันได้

(ค) หลักฐานการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาที่ตรงหรือสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้โดยการเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอน

(ง) แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ให้แสดงหลักฐานที่ตรงหรือสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอน อาจเป็นหลักฐานจากสถานประกอบการที่แสดงว่ามีจำนวนชั่วโมงการทำงาน หรือฝึกประสบการณ์ไม่น้อยกว่าชั่วโมงการเรียนตามรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนหรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(๒) การเทียบโอนประสบการณ์จะใช้หลักฐานใด หลักฐานหนึ่งในการขอเทียบโอน รายวิชาใด รายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่ง ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น ยกเว้นมีหลักฐานอื่นมาเพิ่มเติมประกอบ

(๓) ผลการเทียบโอนจากประสบการณ์ ไม่นำมาคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมิน ได้แก่

(ก) การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

(ข) การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่ทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CE" (Credits from Exam)

(ค) การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

(ง) การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน ให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

ข้อ ๘ วิธีการเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนประสบการณ์ในระบบคลังหน่วยกิต

(๑) ให้ผู้เรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(๒) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อคณะ

(๓) ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วยคณบดีเป็นประธานกรรมการ รองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นกรรมการ ประธานหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้นเป็นกรรมการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหนึ่งคนเป็นกรรมการ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น หนึ่งคนเป็นกรรมการและเลขานุการ

(๔) กรณีเทียบโอนจากผลการเรียน ให้คณะกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิต ชั่วโมงสอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน ในแต่ละรายวิชาที่ขอเทียบโอนตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

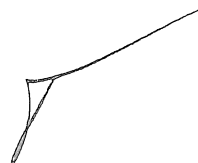
(๕) กรณีเทียบโอนจากประสบการณ์ ให้คณะกรรมการพิจารณาจากประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญ ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ตามรายวิชาที่ขอเทียบโอน ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด

(๖) ให้คณะรายงานผลการเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัย แล้วให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศรายวิชาที่ผ่านการพิจารณาแจ้งให้ผู้เรียนทราบ และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน บันทึกข้อมูลการเทียบโอนในฐานข้อมูลทะเบียนผู้เรียน

ข้อ ๙ ผู้เรียนที่เทียบโอนต้องชำระค่าธรรมเนียมโดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียน สำหรับอัตราการเก็บค่าธรรมเนียม ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ธรรมรักษ์ ละอองนวล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี